бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 89»

ПРИНЯТО
На заседании Совета школы
БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 89»
Протокол № 3 от 14.08 2618

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омека «Средняя общеобразовательная школа № 89»

И.Е.Хмельницкая

Триказ 1401-0 ст/ч.08. 2018

Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 89»

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» письмо Министерства образования Омской области от 28.01.2014 г. № 14/МОБР 1004, Уставом школы БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа № 89».

2. Порядок и основания перевода в другое образовательное учреждение

- 2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей (законных представителей), по инициативе совершеннолетнего обучающегося;
 - прекращения случае деятельности исходной организации, образовательной аннулирования лицензии осуществление на лицензии), государственной деятельности (далеелишения аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

- 2.4.При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение:
- личное дело обучающегося;
- -документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетнего обучающегося.
- 2.5. Указанные в пункте 2.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся ИЛИ родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением удостоверяющего личность совершеннолетнего документа, обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.6. Перевод обучающихся оформляется приказом директора.
- 2.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося в течение 2-х рабочих дней с даты издания приказа о зачислении в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.
- 3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-

- либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.
- 3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.6. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и департамента образования Администрации города Омска обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить школу до получения общего образования.
 - Согласование оставления школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет, до получения общего образования осуществляется в следующем порядке:
 - 1. Родители (законные представители) обучающегося подают заявление на имя директора об оставлении школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет.
 - 2. На основании заявления родителей (законных представителей) школа готовит следующие документы (далее пакет документов):
 - -заявление родителей (законных представителей) об оставлении школы обучающимся, достигшим возраста 15 лет;
 - -ходатайство директора школы;
 - -справка, подтверждающая продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;
 - -копии паспортов родителей (законных представителей);
 - -копия паспорта обучающегося;
 - -согласие управления опеки и попечительства департамента образования Администрации города Омска на оставление школы детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.
- 3.7. Рассмотрение представленного пакета документов на оставление обучающимся школы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.8. Отчисление обучающихся, получивших основное общее образование, осуществляется на уровне образовательной организации без согласия с учредителем.

4. Восстановление в школе

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

- 4.2. Лица, отчисленные раннее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.
- 4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.
- 4.6. Решение на восстановление принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.7. При восстановлении в школу заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.8. Обучающимся, восстановленным в школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.